

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
города Дзержинска
от 26.09.2025 № 2002

**Положение
о порядке проведения конкурса на замещение вакантной
должности в администрации города Дзержинска
«главный архитектор города»**

1. Общие положения

1. Конкурс проводится на замещение вакантной должности в администрации города Дзержинска «главный архитектор города».

2. Конкурс проводится конкурсной комиссией. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации города Дзержинска.

3. К кандидатам на замещение вакантной должности в администрации города Дзержинска «главный архитектор города» предъявляются следующие квалификационные требования:

1) К уровню профессионального образования: высшее образование по специальности «Архитектура», «Градостроительство».

2) К стажу работы по направлению профессиональной деятельности: не менее 4 лет.

3) Кандидат должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, относящиеся к градостроительной деятельности, охране объектов культурного наследия и иных смежных отраслей; распорядительные, методические и нормативные документы в сфере градостроительства; теорию и историю градостроительства; современные подходы и тенденции в современном градостроительстве; теорию развития городов и систем расселения; теорию влияния градообразующих факторов на устойчивое развитие поселений и территорий; порядок разработки документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории; основы организации труда; основы трудового законодательства; правила по охране труда.

4. Конкурсная комиссия оценивает участников конкурса на основании представленных документов об образовании, нахождении на руководящей работе, профессиональной подготовленности (в области архитектуры и градостроительства), иной трудовой деятельности. Дается оценка представленных программ развития отрасли, а также результатов

собеседования. Кандидат может представить в комиссию рекомендательные письма.

2. Порядок проведения конкурса

1. Лица, желающие принять участие в конкурсе, представляют следующие документы:

- 1) личное заявление в произвольной форме о допуске к участию в конкурсе;
- 2) копию паспорта (подлинник предъявляется при подаче документов);
- 3) копии документов о высшем образовании, ученой степени (если она имеется) (подлинник предъявляется при подаче документов);
- 4) копию трудовой книжки (сведения о трудовой деятельности) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (подлинники предъявляются при подаче документов);
- 5) концепцию или программу развития соответствующей отрасли городского округа город Дзержинск.

Объем материалов не должен превышать 10 страниц печатного текста.

2. Кандидаты проходят собеседование.

3. Несвоевременное или неполное представление документов, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего Положения, является основанием для отказа гражданину в приеме документов.

4. Список кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, рассматривается и утверждается на заседании конкурсной комиссии.

5. Секретарь конкурсной комиссии не позднее чем за неделю до заседания конкурсной комиссии сообщает каждому участнику конкурса о дате, времени и месте ее проведения.

6. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, Уставом городского округа город Дзержинск.

7. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям, предъявляемым по должности, на замещение которой он был объявлен, глава города может принять решение о проведении повторного конкурса, либо назначить на соответствующую должность по собственному усмотрению.

8. Конкурсная комиссия может привлекать к работе независимых экспертов. Их оценка качеств кандидата является одним из аргументов, характеризующих кандидата.

3. Подведение итогов конкурса

1. Итоги конкурса подводятся на заседании конкурсной комиссии.

2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава. Решения комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием

простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании.

3. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является мнение ее председателя.

4. На заседании конкурсной комиссии заслушивается каждый кандидат на должность индивидуально, в отсутствие других кандидатов. Кандидат обязан разъяснить членам конкурсной комиссии свое представление о деятельности главного архитектора города и ответить на вопросы членов конкурсной комиссии.

5. Решение конкурсной комиссии может приниматься в отсутствие кандидата и является рекомендательным. Конкурсная комиссия может представить главе города на выбор для утверждения на должность одного или двух кандидатов.

6. Решение по результатам конкурса принимает глава города.

7. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол, который подписывается председателем, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

8. Каждому участнику конкурса сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение 14-ти дней со дня его завершения.
